

# AKTIONS MANAGEMENT

---

## Projektwoche/-tage

- Sinnvoll bei:** „Informationsaufbesserung“  
(den SchülerInnen Themen, die nicht im Unterricht behandelt werden, vermitteln)
- Organisation:** Themen festlegen  
Zielgruppe festlegen (ganze Schule oder nur Jahrgänge)  
Zeitraum + Räume finden, mit der Schulleitung reden, in einer Schulkonferenz beantragen  
Eventuell mit dem Förderverein oder Organisationen über Zuschüsse reden  
Infoversammlung für SchülerInnen vorbereiten (siehe auch unter Vollversammlung)  
Elternbrief mit Einladung zur Präsentation schreiben + austeilern
- Währenddessen:** Informationsveranstaltung für SchülerInnen abhalten  
Ggf. Zwischen-Info-Veranstaltung für SchülerInnen machen  
Erreichbar sein für Rückfragen (eure Tel. den Gruppen geben)  
Präsentationsveranstaltung aufbauen (Bühne, Stellwände, Tische)
- Tipp:** Man kann auch Workshop-Stunden in einzelnen Klassen machen: in Gruppenarbeit Themen erarbeiten lassen und diese dann der Klasse präsentieren (z.B. Infos zu Parteien vor einer Wahl), das Ganze klappt unter SV-Anleitung in den Klassen 5-9 meistens sehr gut.

## Infostand

- Sinnvoll bei:** Informationen für die SchülerInnen bei Themen, für die es Interesse gibt (z.B. AIDS), Spenden- Sammel- Aktionen
- Organisation:** Zeitraum festlegen und der Schulleitung rechtzeitig mitteilen  
Material bestellen / entwickeln  
Sich selbst informieren / jemanden referieren lassen  
Zeitplan machen, wer wann am Infotisch sitzt  
Infostand ankündigen über: Schwarzes Brett, SchülerInnen-Zeitung, durch die Klassen laufen  
Infowand vorbereiten  
Eventuell Computer-/Video- Präsentation machen
- Währenddessen:** Brav am Infotisch sitzen, Material austeilern, cool bleiben
- Tipp:** Aufkleber nur gewissenhaft verteilen, da sonst die Schule tapeziert werden könnte (auch wenn euch das nicht stört, haben Erwachsene selten Verständnis dafür)

# Podiumsdiskussion

- Sinnvoll bei:** Auseinandersetzungen mit Politikern (die Schule betreffend), Wahlen, um SchülerInnen zu informieren, Interessanten Themen, zu denen es unterschiedliche Meinungen gibt
- Organisation:** Termin festlegen und mit der Schulleitung klären  
Kontrahenten und Moderator auswählen + einladen  
Ggf. Presse einladen  
SchülerInnen informieren + einladen  
Diskussionsregeln festlegen  
Einführung vorbereiten  
Ton- + Lichtanlage besorgen  
Bühne / Bestuhlung / Anlage aufbauen  
Getränke besorgen
- Währenddessen:** Alle willkommen heißen  
Diskussionsregeln erläutern (auch dem Publikum)  
Einführung in das Thema geben, ggf. Statement von der SV abgeben und erläutern  
Der Diskussion folgen
- Tipp: Begrenzung der Redezeit festlegen

# Vollversammlung

- Sinnvoll bei:** Themen, die interessieren,  
Um SchülerInnen über aktuelle Ereignisse zu informieren (Stand der Dinge, z.B. bei Streitereien mit Schulleitung etc.)
- Organisation:** Termin festlegen und mit der Schulleitung klären (Ihr habt das Recht auf 2 Vollversammlungen im Jahr während der Unterrichtszeit nach § 3,6 SV-Erlass)  
Referenten auswählen + einladen  
Sich auf die Themen / das Thema gut vorbereiten  
SchülerInnen informieren + einladen (z.B. per Durchsage)  
Anlage besorgen  
Bühne / Bestuhlung / Anlage aufbauen
- Währenddessen:** Den Anlass vorstellen  
Die SV vorstellen  
(Hintergrund-) Infos geben  
Über das Thema informieren
- Tipp: Keine zu langen Redebeiträge, Musik zwischendurch  
Man kann auch nur bestimmte Klassen / Stufen einladen, wenn nicht alle betroffen sind.  
Jede Klasse hat das recht auf 1ne SV-Stunde pro Monat um Probleme zu besprechen (ohne LehrerInnen, nur in 5.+6. mit), die SV-Stunde muss bei dem/der LehrerIn angemeldet werden.

# Demo / Kundgebung

- Sinnvoll bei:** Themen, über die ihr euch ärgert (z.B. Krieg, gammeliges Schulgebäude, zu wenige LehrerInnen), Themen, die mal in die Öffentlichkeit sollten (z.B. mehr Toleranz)
- Organisation:** Termin und Weg / Ort festlegen und bei der Polizei anmelden (Kölns Polizeizentrale: 0221-2290, dort durchstellen lassen)  
Presse informieren + einladen  
LehrerInnen für das Thema gewinnen; sie sollen bitte Unterrichtsgänge anmelden (Wichtig! Die Teilnahme an Demos während der Unterrichtszeit ist sonst untersagt)  
Elternbriefe mit Vordruck für eine Entschuldigung machen + verteilen (persönlich, nicht über die LehrerInnen!)  
SchülerInnen für das Thema gewinnen + einladen, damit sie auch ohne Erlaubnis mitkommen und Plakate malen  
Kundgebungsinhalt planen (Thema inhaltlich ausarbeiten)  
Megafon organisieren  
Ggf. Lautsprecherwagen organisieren  
Demo-Ordner festlegen  
Transparente + Plakate malen  
Gute Sprüche ausdenken
- Währenddessen:** SchülerInnen über das Verhalten auf Demos aufklären  
Reden halten  
Stimmung machen
- Tipp:** Keine zu langen Redebeiträge, Musik zwischendurch  
Informiert euch über das richtige Verhalten auf Demos!  
Nützliche Links + Tipps zum Verhalten auf Demos gibt es unter <http://bsv-koeln.lsvnrw.de>

---

## KOMBINATION:

Oft ist es sinnvoll, mehrere Aktionsformen zu kombinieren, wie z.B. auf einer Vollversammlung die SchülerInnen über die Demo zu informieren.

## VORBEREITUNG: (noch ein paar Tipps)

Verantwortlichkeiten klären: wer ist für was zuständig (auch aufschreiben!)

Terminplan machen; was wann bis wann passiert sein muss.

Pressemitteilung schreiben, damit JedeR von eurer Aktion hört

Regelmäßige SV-Treffen sind sehr wichtig, am besten 1mal die Woche (um sich auszutauschen und Änderungen und Aktuelles zu besprechen).

SV-Fahrten sind gut, um den Inhalt und die Vorgehensweise zu besprechen, alles fest zu legen. Das Zusammenarbeiten macht dann auch mehr Spaß.

BSV + LSV Bescheid sagen, so bekommt ihr Support und wir die Möglichkeit, die Aktion schulübergreifend auszubauen

Abbau nicht vergessen zu Planen

**HILFE!?** mailt an [bsv-koeln@lsvnrw.de](mailto:bsv-koeln@lsvnrw.de)